



Inspire Wisdom.

2024 年

北京金山办公软件股份有限公司

“提质增效重回报”

行动方案



目录



**聚焦主业稳健经营
以高质量发展铸就价值投资基础** 02



**经营管理重质重量
构建精细化业财融合模式** 03



**共享发展红利
以实质增长回报投资者** 04



**坚持技术立业，根植创新基因
深耕产品成就价值** 05



**以奋斗者为本
构建义利共生的人才战略** 07



**以法为基，明权确责
夯实高质量发展保障之堤** 09



**关注政策导向，强化治理能力
积极发挥关键角色职责** 10



**合规严谨，多元并行
切实做好投关管理工作** 11



**聚焦核心技术，汇聚优质人才
以高效管理实现可持续发展战略** 13

前言

为贯彻中央经济工作会议、中央金融工作会议精神，落实以投资者为本的理念，推动北京金山办公软件股份有限公司（以下称“公司”或“金山办公”）持续优化经营、规范治理和积极回报投资者，大力提高公司质量，助力信心提振、资本市场稳定和经济高质量发展，金山办公制订了 2024 年度“提质增效重回报”专项行动方案。



Innovation
Branding
Solution
Marketing
Analysis
Ideas
Success
Management

•22.3.3.55

•85.3.66.1

33.2.55.33

80.08.1

2.05.1

33.2.55.33

Personal Computer
Touch Pad
Laptop
Remote Monitoring
Smart Phone
Mini Note
Remote Server
Data base

TECHNOLOGY

聚焦主业稳健经营， 以高质量发展铸就价值投资基础

北京金山办公软件股份有限公司，作为国内领先的办公软件和服务供应商，致力于为用户提供高效、便捷、安全的办公解决方案。公司于 2019 年 11 月 18 日登陆科创板上市，取得募集资金 44.59 亿元，其中 35.04 亿募投资金已投入到公司的研发创新、营销运营中，并带来经营业绩的持续稳健增长。截至 2023 年末，金山办公已服务全球 220 多个国家和地区的用户，主要产品月度活跃设备数达 5.98 亿，金山办公向包括党政机关、金融、能源、航空、医疗、教育等重要领域在内的众多行业提供办公产品和服务。

2023 年度，公司继续保持稳健的经营态势，围绕“多屏、云、内容、协作、AI”战略，持续投入 AI 和协作领域研发，通过技术创新、产品迭代、性能提升等举措，不断增强产品竞争力，进一步夯实了公司的竞争壁垒，实现新质生产力在办公领域的切实落地。2023 年度，公司实现营业收入 45.56 亿元，同比增长 17.27%。归属于母公司所有者扣除非经常性损益净利润 12.62 亿元，同比增长 34.45%。

自上市以来，公司始终保持高质量发展态势，历年营业收入与净利润均实现双增长，其中营业收入复合增长率达 30.32%，扣非归母净利润复合增长率达 41.54%，公司净利润率始终保持在 25% 以上，在盈利质量方面，公司的净资产收益率也实现持续增长。

截至 2023 年末，金山办公

服务国家和地区

220 多个

主要产品月度活跃设备数达

5.98 亿

2023 年度，公司

实现营业收入

45.56 亿

同比增长

17.27%

扣非归母净利润

12.62 亿

同比增长

34.45%

营业收入复合增长率达

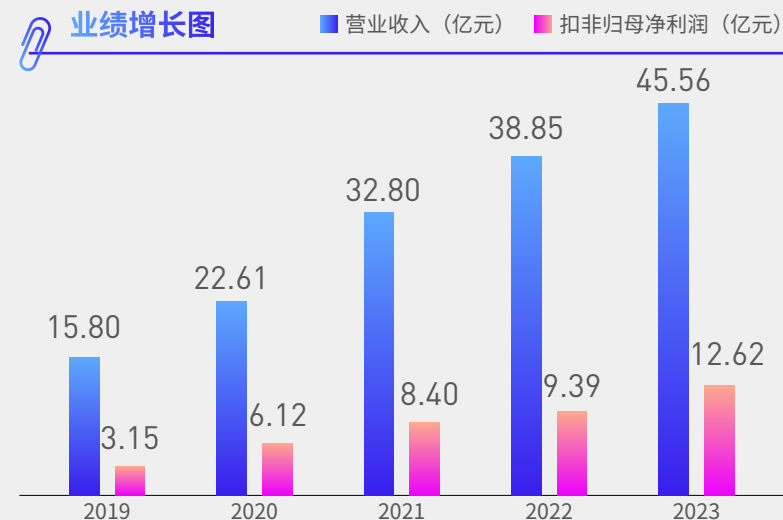
30.32%

扣非归母净利润复合增长率达

41.54%

站在 2024 年的新起点，我们清晰地认识到数字经济和新质生产力正成为推动社会发展的新引擎。公司将战略聚焦于云、协作和 AI 三大技术领域，专注于主营业务的深耕细作，持续加大研发投入力度，不断提升产品的市场竞争力和技术领先地位，从而全面提升公司的核心竞争力、盈利能力以及品牌影响力，持续以高质量发展态势回报投资者。

业绩增长图



经营管理重质重量，构建精细化业财融合模式

公司整体经营状况良好，截止到 2023 年，收入利润持续增长，经营性现金流量持续为正，且盈余现金保障系数持续大于 1，体现了公司的经营管理持续重质重量。在此基础上，公司高度重视财务管理工作，提高经营管理效率与盈利质量。

截止到 2023 年末



公司资金存量共计人民币

112.18 亿元

较上期末净增约

10.11 亿元

持续提升业财融合 加强经营归因分析 01

近几年来，公司财务加强了“向外看”和“向内看”。向外看，公司财务分析了客户市场容量，客户行业特性分析，地方财政表现，对公司产品的研发支持等，极大的促进业务定位优质客户。向内看，结合市场的反馈和竞品公司的表现，公司财务加强经营归因分析，为业务战略提供多视角，实现市场公司客户目标一致性。

重视应收账款管理工作 提高经营效率 02

近年来，公司积极开展应收账款管理，建立了与业务的监管合作机制，加强内部培训和宣贯，做好事前事中事后管控。在合同签署阶段从严评估客户信用状况、交易规模以及过往合作情况，严控客户的信用额度和账期。同时，加强日常监管，公司财务设定专人专岗定期监测应收账款回收情况，业务及时给出具体的措施，保障应收账款的有效管理与回收。过去几年，应收账款周转天数一直控制在合理范围，效果明显。2024 年公司将持续优化应收账款管控措施，进一步增加经营活动现金流入。

实行精细化管理 加强成本管控 03

公司坚持成本效率优先的原则，始终将加强成本管理和提高效益贯穿整个经营管理全过程。2023 年公司重点关注对供应链和生态链的管理工作，重点推动体系搭建，更新出台了《供应商管理制度》和《采购合同管理制度》等系列举措。执行落地方面，公司定期进行培训和复盘，优化制度落地，持续完善供应商绩效评估体系，并参考市场服务水平为业务部门外部采购成本提供基线参考，降本效果明显。2024 年公司将继续推行精细化管理，降本提效。

发挥财务专业优势 盘活资金存量 实现资金安全和收益平衡 04

截止到 2023 年末，公司资金存量共计人民币 112.18 亿元，较上期末净增约 10.11 亿。公司财务紧跟发展战略，在对主营业务、战略投资、研发投入等的资金分布进行合理布局的前提下，结合宏观经济形势，发挥财务专业优势，加强资金收支监测，闲置资金持续压降，有效盘活资金存量。与此同时，在保障资金安全的前提下，进行资金长短期配置，合理选择现金理财，提高资金收益。2024 年，公司将持续加强现金管理，在确保资金安全基础上，增加资金效益。

共享发展红利，以实质增长回报投资者

公司高度重视对投资者的合理投资回报。在保证主营业务发展合理需求的前提下，结合实际经营情况和发展规划，公司遵照相关法律法规等要求严格执行股东分红回报规划及利润分配政策，为投资者带来长期、稳定的投资回报，增强广大投资者的获得感。2019年至2022年期间，公司已累计现金分红合计约10.74亿元（含以现金方式回购股份计入现金分红的金额），占累计归属于上市公司普通股股东的净利润的比率约为31.25%。

2024年3月20日，公司第三届十六次董事会审议通过了《关于公司2023年度利润分配方案的议案》，初步计划2023年度利润分配方案为每10股派发现金红利人民币8.8元（含税），预计较2022年度的现金分红金额同比增长约20.66%。

未来，公司将结合业务现状、未来发展规划以及行业发展趋势，继续为投资者提供连续、稳定的现金分红，给投资者带来长期的投资回报，并积极探索一年多次分红、中期分红、预分红等方案，增强投资者价值获得感。

2019年至2022年期间
公司已累计现金分红合计约

10.74 亿元

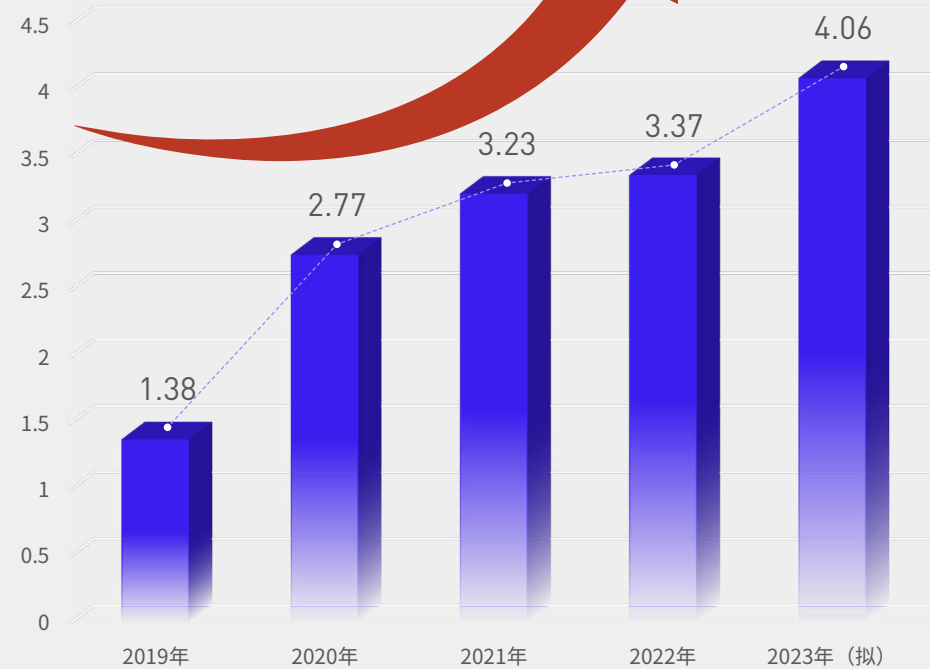
占累计归属于上市公司普通股
股东的净利润的比率约为

31.25%



上市以来历年派发红利金额

■ 单位：亿元



坚持技术立业，根植创新基因，深耕产品成就价值

金山办公深耕办公软件行业三十余载，公司凭借对办公产品的深刻理解和对新技术的持续探索，不断优化和迭代产品功能，推动办公方式的创新与变革，取得丰富成果。

WPS 365，办公能力产品矩阵以及办公新质生产力平台

公司主要产品包括 WPS Office 办公软件、金山文档等办公能力产品矩阵以及办公新质生产力平台——WPS 365，其中，WPS Office 办公软件及金山文档等产品可在 Windows、Linux、Mac OS、Android、iOS、Harmony OS 等众多主流操作平台上应用。WPS 365 可根据组织级用户需求以对应的赋能方式及交付模式为其提供一站式、多平台应用的解决方案或服务。



AI 赋能，探索智能办公新体验

2023 年，金山办公推出基于大语言模型的智能办公助手——WPS AI，锚定 AIGC(内容创作)、Copilot(智慧助理)、Insight(知识洞察)三个战略方向持续发展，为用户提供智能文档写作、阅读理解和问答、智能人机交互的能力，满足用户在内容生成、内容理解、指令操作等多方面需求，助力用户开启智能化办公时代。



坚持技术立业，根植创新基因，深耕产品成就价值

2023 年，公司发明专利申请数达 153 件。截至 2023 年 12 月 31 日，公司发明专利累计申请量达 1,180 件，累计获得量达 452 件。同时，金山办公与中国电子工业标准化技术协会合作推进在线办公领域的标准研制。截至 2023 年末，公司在办公领域已发布 5 项团体标准。

截至 2023 年 12 月 31 日

公司发明专利累计申请量 **1,180** 件

公司发明专利累计获得量 **452** 件

2023 年末

公司在办公领域已发布团体标准 **5** 项

坚持技术立业，持续投入 AI 和协作

作为基础软件自主创新的“中国标杆”，2023 年 11 月，金山办公成功入选“2023 福布斯中国创新力企业 50 强”；2023 年 12 月，金山办公入选《财富》杂志 2023 年全球“未来 50 强”榜单。2024 年，金山办公将继续发起“数字办公中国行活动”，深入价值场景，进一步孵化创新行业解决方案，持续拓宽数字化办公边界。

自上市以来公司，始终保持高比例研发投入，研发费用率始终保持在 30% 以上，研发人员始终接近 70%，累计研发投入共计 51.95 亿元，将募集资金有效转化。

2024 年，公司将高效完成募投项目结项工作，持续加快募投成果市场化进度，兑现募投承诺。接下来我们仍将加大在 AI、协作和云等方向的技术研发投入，加速产品创新及商业化效率。



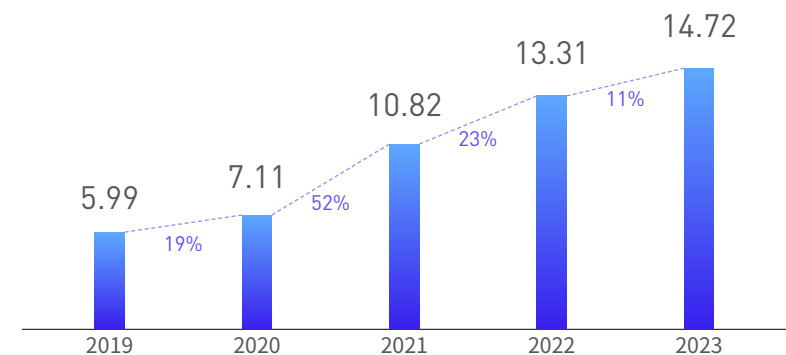
入选 2023 福布斯
中国创新力企业 50 强



入选《财富》杂志
2023 年全球“未来 50 强”榜单



2019-2023 研发费用 ■ 单位：亿元



研发费用率

32%

研发人员占比

68%

研发人员数

3,087 人

员工总数 (含数科)

4,558 人

以奋斗者为本，构建义利共生的人才战略

重视人才梯队建设

基于人才盘点结果预测人才需求，并配合业务发展规划开展招聘项目，通过实习生转正、校招、社招、校企合作等方式持续拓宽人才引进渠道，丰富公司人才储备。

支持人才发展

基于年度人才盘点结果，我们制定了人才多元化策略、衡量招聘策略与手段、评估人才保留措施，优化员工的“选、用、育、留”各个环节，牵引金山办公人才梯队的建设，打造高素质人才团队，营造“以奋斗者为本”的企业人才文化。

重视创新人才培养

2023年，金山办公将AI与协作视为重点创新方向，通过培养创新人才、开展外部合作，不断提升自身创新能力，丰富创新成果。积极开展内部培训、外部合作，鼓励技术交流，不断提高研发人员的综合素质和创新能力。



以奋斗者为本，构建义利共生的人才战略

对于员工

我们搭建公平、透明的晋升机制与绩效考核流程，建立具有市场竞争力的薪酬体系，激发员工工作积极性，确保员工的努力得到应有的回报。金山办公为全体员工搭建了短期激励与长期激励相结合的薪酬体系，根据员工的不同序列和职级制定差异化的薪酬策略，充分发挥薪酬制度对人才的激励作用。



短期奖励

包括年终奖、半年奖、季度奖、月度奖等短期激励，并结合绩效考核结果设置一部分浮动薪酬

长期奖励

授予员工限制性股票

对于管理层

2024年，公司将结合年度财务状况、经营业绩等目标的综合完成情况对公司高级管理人员进行绩效考评，将高管薪酬调整、支付、分配与公司业绩经营相挂钩。董事会薪酬与考核委员会负责研究并监督对公司高级管理人员的激励、考核和方案实施。将公司高级管理人员业绩考核及薪酬与公司长远发展和股东利益相结合，有利于保障公司的长期稳定发展，增强投资者信心。

上市以来，公司设立了多期股权激励计划，以激励管理层及核心骨干积极关注股东利益并努力提升公司绩效。2021年至2023年间，公司股东大会审议并通过了三期限限制性股票激励计划，总共对符合条件的激励对象授予了2,838,300股公司股票，激励范围达566人次，其中高级管理人员2人，获授股份占比为11.84%。

2024年，公司将继续积极实施股票激励计划，制定更为精准的业绩考核指标，实施考核管理办法进行严格考核。确保被激励对象与公司、股东方利益保持一致，形成良好的共担共享约束机制。

2021年至2023年间

总共对符合条件的激励对象授予

2,838,300 股公司股票

激励范围达

566 人次



以法为基，明权确责，夯实高质量发展保障之堤

作为科创板上市公司，公司已按照《公司法》等法律法规以及上市公司监管规则和《公司章程》建立了由股东大会、董事会、监事会和管理层组成的公司治理结构，形成了权力机构、决策机构、监督机构和管理层之间权责明确、运作规范的相互协调和相互制衡的机制，并不断健全内部控制制度，促进“三会一层”归位尽责，并持续规范管理层的权利义务，防止利用管理层优势地位侵害公司及中小投资者的权益。

2024年3月20日，公司召开第三届董事会第十六次会议，审议通过围绕2023年证监会、上交所发布的有关上市公司治理规则。

- 为加强和规范公司的内部审计工作，提高内部审计工作质量，保护投资者的合法权益，公司制定了《北京金山办公软件股份有限公司内部审计制度》。
- 为规范公司选聘会计师事务所工作，提高审计工作和财务信息质量，保护投资者的合法权益，公司制定了《北京金山办公软件股份有限公司会计师事务所选聘制度》。
- 参考中国证监会颁布的《上市公司独立董事管理办法》，公司积极响应，进一步优化修订了《独立董事议事规则》，并向在任的独立董事进行了新规培训，保障在任独立董事均符合《上市公司独立董事管理办法》及公司《独立董事议事规则》规定的任职资格与条件。

2024年，公司还将建立定期监管新规监测的机制，确保较快地对监管动态作出反应，在资本市场监管新规颁布后，及时进行修订及审批工作，确保公司治理体系的先进性。

关注政策导向，强化治理能力，积极发挥关键角色职责

积极反馈监管导向，强化关键角色治理能力

针对“关键少数”群体在公司治理中发挥着至关重要的作用。2024年，公司将通过以下措施强化其治理能力：

一是，及时反馈传递资本市场监管部门的最新政策变化，积极参与监管部门的法定培训；将充分借助交易所、上市公司协会等监管平台资源，组织“关键少数”及公司经营管理层进行线上、线下的培训，确保“关键少数”了解最新的法律法规，提升其履职技能和合规知识储备，推动公司整体治理水平的全面提升。

二是，建立监管动态的持续跟踪与反馈机制，收集、分析和适时传递最新监管信息，并按季度整理解读最新的监管政策、市场规则以及相关法律法规等信息，编制成册，提供给公司的“关键少数”人员。及时向管理层普及监管政策的变化及对公司业务的影响，了解信息披露、重大事项报告、内幕信息管理中的职责，引导全员树立合规意识，引领公司在合规的基础上实现稳健发展。

发挥关键角色职责 维护投资者权益

2024年2月，公司控股股东 Kingsoft WPS Corporation Limited、实际控制人雷军先生及其一致行动人求伯君先生承诺自本公告发布之日起未来3个月内不以任何方式转让或减持其持有的公司股份；承诺期内如发生资本公积转增股本、派送股票红利、配股、增发等产生的股份，亦遵守上述承诺。

同时，基于对公司未来持续稳定发展的信心和对公司长期价值的认可，在实际控制人雷军先生的倡议下，公司已于近期开展了以自有资金通过集中竞价交易方式回购公司股份。截至2024年2月29日，公司已累计回购公司股份122,068股，占公司总股本的比例约为0.0264%，回购金额已达人民币30,042,905.64元（不含交易费用）。公司将继续在回购期限内择机实施股份回购并及时履行信息披露义务。

未来，公司会始终关注市值健康度与投资者回报率，适时以回购、不减持或主动增持等方式，维护公司市值稳定。

截至2024年2月29日

公司已累计回购公司股份



122,068 股

合规严谨，多元并行，切实做好投关管理工作

合规严谨开展信披工作， 维护投资者权益

公司始终高度重视信息披露工作，严格按照《上海证券交易所科创板股票上市规则》及公司《信息披露事务管理制度》等有关规定，认真履行信息披露义务，真实、准确、完整、规范、及时、充分地披露公司定期报告、临时公告等重大信息。公司的信息披露在上海证券交易所沪市上市公司 2022 至 2023 年度信息披露工作评价中获得 A 级。未来，公司将继续严谨、合规地开展信息披露工作，在此基础上，进一步提高信息披露内容的可读性和有效性。并继续做好内幕信息管理工作，切实维护好投资者获取信息的平等性。

A

上海证券交易所沪市上市公司 2022 至 2023 年度
信息披露工作评价中获得 A 级

直观易懂，以“四化”提高公告可读性

信息披露可视化

2024 年，公司发布定期报告的同时，将采取业绩说明会、图文简报、短视频等可视化形式，对定期报告和临时公告进行解读。通过生动、直观的方式，帮助投资者更好地理解公司的经营成果、财务状况和发展战略。2024 年将发布不少于 4 次的“一图读懂”对定期报告进行更直观的解读。

专业术语简单化

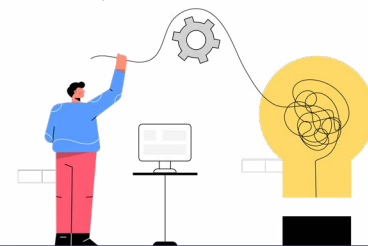
在编写公告时，公司将尽量避免使用过于专业的术语，用通俗易懂的语言表达信息，降低投资者的阅读难度。

辅助说明图表化

定期报告中将增加图表、数据对比等辅助说明，使信息更加清晰、易于理解。

信息披露国际化

信息披露的国际化是公司践行国际化在资本市场的一环，2024 年公司将发布《金山办公 2023 年环境、社会及管治报告》的中英文双语版，向全球投资者展示公司的财务状况和业务运营情况，以助力加强与国际投资者建立更加紧密的联系，同时彰显公司在可持续发展和社会责任方面的承诺与努力。



合规严谨，多元并行，切实做好投关管理工作

2024年，公司将继续重视投资者关系管理工作，加强与投资者的联系与沟通，在将公司价值有效传递给资本市场、让投资者对公司有更好理解和认可的同时，也将投资者的关注点、观点等及时反馈给公司管理层，以积极应对市场变化、响应投资者诉求。与此同时，公司将进一步优化投资者关系管理的工作机制和内容，丰富宣传途径和交流形式，探索构建多元化双向沟通渠道，实现尊重投资者、回报投资者、保护投资者的目的。

01

公司将持续通过投资者热线电话、公司公开邮箱、上证e互动等平台，提升中小投资者沟通便捷度，并加强对中小投资者的教育工作及情绪安抚工作。

02

有效利用企业自媒体、进门财经、全景网、约调研等线上平台，为投资者提供更快速、便捷、多样化交流渠道，建立起投资者与公司之间双向沟通的桥梁。

03

在2024年计划安排一系列投资者关系活动，包括不少于4次的投资者接待日/业绩说明会，由董事长/总经理带队参与投资者的交流互动。

04

将积极参加交易所、上市公司协会组织的境外投资者调研交流活动。积极参加境内外卖方机构组织的策略会，与各类投资者进行面对面交流，并根据投资者需要，安排公司现场调研、反路演等多种形式的沟通会。

05

建立内外部反馈机制，深入了解投资者的实际诉求及合理建议，并及时做出回应，同时保障将重要调研纪要及时挂网，切实体现尊重与保护投资者权益的原则。

聚焦核心技术，汇聚优质人才，以高效管理实现可持续发展战略

金山办公始终坚守“用户第一、技术立业、坚持创新”的产品理念，致力于为更多用户提供以“多屏、云、内容、协作、AI”为特色的未来办公方式。在当前数字化时代，云计算、协作办公和人工智能已成为推动企业发展的核心要素。因此，公司未来战略将重点聚焦在这三大领域，努力构建高效、智能、协同的生产力体系。

面对外部环境的变化，我们将密切关注新兴技术的发展动态，确保我们的技术始终保持行业领先地位。同时，我们将深入挖掘市场需求，以用户为中心，倾听客户声音，为他们提供高效、便捷的科技解决方案。在内部资源配置上，我们将持续加大研发投入，吸引顶尖人才，打造富有激情和创造力的技术团队，鼓励创新，注重知识产权保护，确保公司的技术和产品始终保持领先地位。

为确保战略的顺利实施，我们将继续优化组织架构，提高管理效率，确保决策能够快速、准确地传达到各个执行层面。对于人才培养，我们将为员工提供广阔的成长空间和发展机会。同时，我们将建立健全激励机制和风险管理体系，激发员工的积极性和创造力，确保企业能够迅速应对各种挑战，稳健前行。

展望未来，我们将持续提升公司的核心竞争力和市场地位，实现可持续发展和长期成功。我们致力于将金山办公打造成为一家具有全球竞争力的科技企业，为社会的发展和进步作出更大贡献。

“

此次金山办公 2024 年“提质增效重回报”行动方案是基于目前公司的实际情况而作出的判断，未来可能会受到国内外市场环境因素、政策调整等因素影响，具有一定的不确定性，敬请广大投资者谨慎投资，注意投资风险。

后续公司将持续评估、实施“提质增效重回报”行动方案的相关举措，努力通过良好的业绩表现、规范的公司治理、积极的投资者回报，切实履行上市公司的责任和义务，回馈投资者的信任。

”



